



ด้วยเทศบาลเมืองตะกั่วป่า อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

/๓.การรับสมัคร....

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตะกั่วป่า อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ ๐-๗๖๔๒-๔๕๒๔

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ใน รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ ก.ท.จ.พังงา ซึ่งออกให้ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท ซึ่งเทศบาลเมืองตะกั่วป่า ขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินค่าสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลเมืองตะกั่วป่า จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองตะกั่วป่า หรือทาง www.takuapacity.go.th/ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องตรวจดูรายชื่อเอง

๕. วันเวลาและสถานที่ประเมินสมรรถนะ

เทศบาลเมืองตะกั่วป่า จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเล็ก ชั้น ๑ เทศบาลเมืองตะกั่วป่า ตามรายละเอียด ดังนี้

/ตำแหน่ง...

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง/ คนงานทั่วไป

วันที่	เวลา	การทดสอบ
วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หมายเหตุ : วันเวลาเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนการประเมินสมรรถนะแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

การจัดลำดับที่

พิจารณาจัดลำดับที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ และหากได้คะแนนเท่ากันอีก จะเรียงลำดับจากผู้ที่มีมาสมัครก่อน

๘. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองตะกั่วป่า จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองตะกั่วป่า

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ เทศบาลจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ ๑ ปี หากมีการสรรหาและเลือกสรรใหม่ในตำแหน่งดังกล่าวอีก ให้บัญชีเก่าเป็นอันยกเลิก

๙.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรขอสละสิทธิ์ การบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนั้น

๙.๒.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามวัน เวลา ที่กำหนด

๙.๒.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่แสดงหลักฐานหรือข้อความที่เป็นเท็จต่อทางราชการ

๑๐. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองตะกั่วป่ากำหนดหนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลเมืองตะกั่วป่า ขอสงวนสิทธิ์ในการทำสัญญาจ้างและจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ผู้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

เอกสารินท์

(นายเอกสารินท์ วัชรปิยานันท์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองตะกั่วป่า

รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและความรู้ความสามารถที่ต้องการ
แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองตะกั่วป่า เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรดดับเพลิง หรือรถยนต์ลำเลียงน้ำ ช่วยเหลือในการระงับอัคคีภัย
ต่างๆ ปฏิบัติการด้านการป้องกันสาธารณภัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา (ถ้ามี)
- (๒) สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง ประเภทพนักงานจ้าง
ทั่วไป

อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล/กองช่าง) และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา (ถ้ามี)
- (๒) สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงาน ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
 (แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองตะกั่วป่า ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
พนักงานดับเพลิง	-ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพ ท่วงท่าจา ความคิด ริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ การมีมนุษยสัมพันธ์ ความ รอบรู้งานในหน้าที่	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
คนงานทั่วไป	-ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพ ท่วงท่าจา ความคิด ริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ การมีมนุษยสัมพันธ์ ความ รอบรู้งานในหน้าที่	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์